
Politique relative à la confidentialité des renseignements des usagers

Numéro : P-13
Approuvée par : Conseil d'administration le (date) – Résolution 2020-11-10-273
Dates de révision : Résolution 2021-02-09-284

1. Préambule

Lien-Partage est un organisme sans but lucratif qui offre des services de soutien à domicile à toute personne en perte d'autonomie et des activités de promotion de la santé aux personnes de 50 ans et plus.

La présente politique a pour objet de préciser les pratiques de l'organisme en matière de traitement des renseignements personnels des usagers, afin d'assurer le respect de la confidentialité.

2. Objectifs

- 2.1. Assurer le respect de la vie privée des usagers.
- 2.2. Informer les usagers sur les pratiques de l'organisme en matière de traitement des renseignements personnels.
- 2.3. Assurer une saine gestion des renseignements personnels : consentement, nature des informations, conservation, utilisation, accès, destruction.
- 2.4. Répondre aux exigences de la loi fédérale en matière de protection des renseignements personnels applicable au secteur privé, selon laquelle les organisations qui recueillent des renseignements personnels doivent informer les utilisateurs de leurs pratiques en matière de confidentialité.

3. Règles d'application

Modalités générales

- 3.1. Toute ouverture de dossier doit être préalablement autorisée par l'utilisateur. La simple prise de coordonnées (nom, téléphone, etc.) est considérée comme un dossier, au sens de la loi.
- 3.2. Tout partage d'information et de renseignements concernant un usager, entre les intervenants des différents services de Lien-Partage et/ou avec des organismes ou ressources externes, doit être préalablement autorisée par ce dernier.

3.3. Les autorisations à l'ouverture de dossier et au partage d'information et de renseignement se définissent par la signature du formulaire *Autorisation à l'ouverture de dossier et à la communication de renseignements personnels*. La nature des informations recueillies et partagées est détaillée dans ce formulaire.

3.3.1. Ces autorisations sont valables pour un maximum de 5 ans, à compter de la date de signature du formulaire, et peuvent être révoquées en tout temps.

3.3.2. À l'échéance de ces autorisations, tout dossier sera détruit s'il n'y a pas renouvellement des autorisations.

3.4. Dans un souci de créer et de préserver un lien de confiance entre l'intervenant et l'utilisateur, pour certaines situations jugées exceptionnelles, les autorisations verbales peuvent substituer temporairement la signature de l'utilisateur (voir le formulaire *Autorisation à l'ouverture de dossier et à la communication de renseignements personnels*).

Pour tout renseignement supplémentaire sur les pratiques de l'organisme en matière de confidentialité ou pour exprimer des préoccupations sur la protection des renseignements personnels, contacter Kathy Légaré, directrice générale au 418 387-3391 ou à kathylegare@lienpartage.org